

БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»
(БОУ ДПО «ИРООО»)

П Р И К А З

09 февраля 2023

№ 50 од

г. Омск

Об утверждении Положения «Об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников и управленческих кадров» в новой редакции

В целях реализации Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в редакции распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 15 декабря 2022 года № Р-308, на основании приказа БОУ ДПО «ИРООО» № 38 од от 25 января 2022 года «Об утверждении Регламента научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в центре непрерывного повышения педагогического мастерства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников и управленческих кадров.

2. Положение «Об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников и управленческих кадров» в редакции от 29 сентября 2021 года № 291-од считать утратившим силу.

3. Разместить данный приказ на официальном сайте Центра непрерывного повышения педагогического мастерства (далее - ЦНППМ).

4. Руководствоваться данным Положением при разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для педагогов, сопровождаемых кураторами и тьюторами ЦНППМ в 2023 году.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить М.А. Казакову, первого проректора – руководитель ЦНППМ.

Ректор

М.В. Сейтмухаметова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом БОУ ДПО «ИРООО»
к приказу от 09.02.2023 г. № 50 од

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников и управленческих кадров

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников и управленческих кадров (далее – Положение) определяет цели, задачи, структуру и содержание, порядок формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута (далее - ИОМ).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.12.2022 г. № Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденную распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.12.2020 г. № Р-174;

- Распоряжением Министерства образования Омской области от 15.06.2022 г. № 1789 «О внесении изменений в отдельные распоряжения Министерства образования Омской области» (Распоряжение Министерства образования Омской области от 18.06.2020 года № 1584 «Об утверждении Стратегии профессионального развития, профессиональной помощи и поддержки педагогических работников Омской области на период до 2024 года»);

- Приказом Института развития образования Омской области от 25.01.2022г. № 38 од «Об утверждении регламента научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в центре непрерывного повышения педагогического мастерства»;

- Порядком закрепления региональных методистов за педагогическими работниками, утвержденным грифом Министерства образования Омской области от 01 февраля 2023 года.

1.3. Основные понятия.

Региональная система научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РС НМС) – региональный сегмент ЕФС; совокупность взаимосвязанных и интегрированных между собой, но при этом относительно самостоятельных субъектов научно-методической деятельности регионального уровня,

обеспечивающих сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в непрерывном развитии профессионального мастерства, в том числе в рамках повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки с учетом выявления профессиональных дефицитов, построения на их основе индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, а также использования стажировочных площадок и внедрения механизмов наставничества.

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМ, Центр) – структурное подразделение бюджетного образовательного учреждения Омской области дополнительного профессионального образования (далее - БОУ ДПО) «Институт развития образования Омской области» осуществляющее координацию деятельности субъектов РС НМС в области непрерывного развития профессионального мастерства, в том числе в рамках дополнительного профессионального образования педагогических работников и управленческих кадров на основе диагностики профессиональных компетенций, в ходе разработки и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров.

Индивидуальный образовательный маршрут педагогического работника (ИОМ) — комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическим работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе, учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования.

Последовательно реализуемые ИОМ составляют индивидуальную программу профессионального развития, разрабатываемую региональными методистами, специалистами методических служб и / или руководителями (заместителями руководителя) образовательных организаций.

Куратор индивидуальных образовательных маршрутов (куратор) — штатный или внештатный сотрудник (методист или старший методист) ЦНППМ БОУ ДПО «Институт развития образования Омской области», оказывающий адресную методическую поддержку педагогическим работникам в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов; владеющий знаниями о трендах в сфере образования, о современных педагогических технологиях, методах, методиках и приемах преподавания учебных предметов, формировании метапредметных компетенций у обучающихся; владеющий навыками формирования и использования системы научно-методического обеспечения непрерывного повышения

профессионального мастерства педагогических работников по направлениям деятельности Центра.

Тьютор - штатный сотрудник Центра, в том числе на условиях внешнего совместительства, обеспечивающий персональное сопровождение педагогического работника или руководителя образовательной организации в процессе освоения содержания ДПП с использованием ИОМ, с учетом выявленных дефицитов профессиональных компетенций педагогического работника, обеспечивающий содержательное адресное научно-методическое сопровождение образовательного процесса реализации ИОМ, работающий по направлениям педагогической деятельности во взаимосвязи с кураторами ИОМ и авторами осваиваемых ДПП. Тьютор является соавтором ИОМ.

Тьюторант – педагог или руководитель образовательной организации, сопровождаемый тьютором по реализации ИОМ. Тьюторант является соавтором собственного ИОМ.

Индивидуальный образовательный маршрут педагогического работника разрабатывается тьютором на основе результатов диагностики профессиональных (педагогических) компетенций.

Муниципальный координатор региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (муниципальный координатор РСНМС) – специалист муниципального органа управления образованием или муниципальной методической службы, назначенный в целях исполнения условий трёхстороннего Соглашения о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров на территории муниципального района Омской области. Муниципальный координатор организует формирование вариативной части ИОМ совместно с руководителем образовательной организации, в которой работает тьюторант, и региональным методистом, за которым закреплен тьюторант в муниципальном районе.

Региональный методист – педагогический работник, успешно прошедший диагностику предметных и методических компетенций на основании оценочных материалов Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования», привлекаемый к сопровождению непрерывного профессионального развития педагогических работников, в том числе, оказывающий адресную методическую поддержку в разработке и реализации ИОМ непрерывного профессионального развития педагогических работников; обобщающий и распространяющий информацию о передовых технологиях обучения и воспитания, отечественном и мировом опыте в сфере образования. Региональные методисты в совокупности составляют региональный методический актив.

Муниципальный методический актив - педагогические работники муниципального образования Омской области, владеющие подтвержденными эффективными педагогическими практиками по конкретным направлениям; руководители или члены предметных ассоциаций, профессиональных

педагогических сообществ, педагоги, имеющие стабильно высокие результаты у обучающихся. Педагоги из состава муниципального методического актива выступают резервом для пополнения состава регионального методического актива.

Профессиональные компетенции – способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач.

Профессиональное педагогическое сообщество – объединение педагогических работников с общими ценностями, профессиональными ориентирами, нормами мышления, поведения и взаимодействия, формирующими профессиональную среду на уровне образовательной организации, органа местного самоуправления, субъекта Российской Федерации.

Стажировка педагогического работника - форма освоения новых профессиональных компетенций, в том числе в рамках программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации или профессиональной переподготовки), предполагающая обучение педагогического работника в процессе трудовой деятельности.

2. Цели и задачи, функции ИОМ

2.1. Целью ИОМ является создание организационно-методических условий для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников или управленческих кадров образовательной организации, устранение выявленных профессиональных дефицитов, повышение уровня овладения профессиональными компетенциями и современными образовательными технологиями, корректировка различных затруднений в реализации трудовых функций, содействие в освоении новых видов деятельности или трудовых функций, обеспечение фасилитации переноса в педагогическую или управленческую практику приобретенных тьютором знаний, умений, навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

2.2. Задачи:

- диагностика и анализ дефицитов профессиональных (педагогических) компетенций педагогических работников или управленческих кадров образовательной организации, в том числе в рамках освоения дополнительных профессиональных программ, определение потребностей и возможностей его профессионального развития, выявленных в ходе оценки профессиональных компетенций;
- консолидация действий тьютора, куратора, муниципального координатора РСНМС, руководителя образовательной организации, в которой работает тьюторант, по подбору ресурсов ИОМ;
- разработка ИОМ с учетом выявленных профессиональных дефицитов и потребностей тьюторанта;

- организационное и научно-методическое адресное сопровождение педагогических работников или управленческих кадров образовательной организации при реализации ИОМ.

2.3. Функции:

- мотивационная (определение цели, ценности и результата ИОМ);
- информационная (информирование о содержании, формах и сроках реализации ИОМ);
- организационная (определение видов, форм, методов, моделей, вариантов, ресурсов дополнительного профессионального образования)
- регулятивная (прогнозирование и проектирование образовательной траектории, определение содержания и ресурсов самообразовательной деятельности, регуляция собственного профессионально-личностного развития тьютора);
- рефлексивная (самоанализ профессиональной деятельности тьютора, актуального состояния профессиональной компетентности).

3. Структура индивидуального образовательного маршрута педагога

3.1. Индивидуальный образовательный маршрут содержит:

- данные о согласовании ИОМ, сроках реализации, направлении сопровождения;
- информацию о тьюторе, тьюторе и кураторе ЦНППМ, осуществляемых адресное сопровождение;
- данные о результатах диагностики профессиональных компетенций и самодиагностики тьютора;
- перечень модулей, разделов и тем предметного и методического содержания, сформированный с учетом выявленных дефицитов профессиональных (педагогических) компетенций тьютора;
- инвариантную (обязательную для тьютора) часть, формируемую тьютором на основе результатов диагностики, включающей темы консультаций с указанием сроков, стажировки (в том числе в видеоформате) и методические ресурсы и мероприятия (семинары, вебинары и другое) с использованием региональных, федеральных методических ресурсов;
- вариативную часть, включающую темы консультаций с указанием сроков, стажировки (в том числе в видеоформате) и методические ресурсы и мероприятия муниципального уровня и уровня образовательной организации, формируемой в соавторстве субъектами научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров:
 - муниципальным координатором РСНМС;
 - региональным методистом, входящим в состав регионального методического актива и закрепленного за образовательной организацией на основании Формы 2 Порядка о закреплении региональных методистов;

- руководителем образовательной организации, в которой работает тьюторант, руководителем школьного методического объединения по месту работы тьюторанта;

- описание итогового продукта (заключительное публичное мероприятие по представлению результатов прохождения ИОМ), соответствующее цели и содержанию конкретного ИОМ, с отметками педагога, тьютора, представителя образовательной организации о выполнении итогового продукта и методическими рекомендациями по результатам реализации ИОМ.

3.2. ИОМ формируется в виде электронной таблицы формата excel документа удаленного доступа, построенной в соответствии с содержанием ИОМ (приложение № 1). ИОМ передается в виде ссылки. Электронная таблица наполняется наименованием методических ресурсов, в том числе активные ссылки для доступа к цифровым источникам.

После завершения сроков реализации ИОМ хранится ЦНППМ в виде скачанного файла.

4. Порядок создания и сопровождения ИОМ

4.1. На первом этапе «Диагностика профессиональных дефицитов» ЦНППМ создает организационно-методические и технологические условия для проведения диагностики педагогических работников и руководящих кадров:

- кураторы совместно с авторами ДПП определяют выборку диагностических материалов, которые будут определять наименование тем, модулей и содержания ИОМ при реализации в посткурсовой период;

- кураторы совместно с муниципальными координаторами формируют списки педагогов на диагностику профессиональных (педагогических) компетенций при реализации ИОМ без курсовой подготовки;

- тьюторы определяют содержание диагностики и разрабатывают (или подбирают) диагностические материалы, при реализации ИОМ без курсовой подготовки;

- кураторы своевременно информируют муниципальных координаторов о сроках диагностики и отправляют им логины и пароли для индивидуального доступа каждого тьюторанта муниципального района к платформе, на которой осуществляется диагностика (в случае дистанционного формата), при реализации ИОМ без курсовой подготовки;

- куратор осуществляет выгрузку результатов диагностики профессиональных (педагогических) компетенций и совместно с тьютором анализирует данные диагностики;

- куратор вносит в ИОМ результаты диагностики по компетенциям (общепедагогические, предметные, методические) в обобщенном уровневом (низкий, средний, высокий) формате;

- куратор совместно с тьютором при реализации ИОМ без курсовой подготовки оформляет результаты анализа в виде аналитической справки с адресными рекомендациями, направляет в адрес муниципальных органов

управления образованием для дальнейшего использования в методической работе и публикует на сайте ЦНППМ.

4.2. На этапе «Отбор содержания для ИОМ»:

- тьютор с учетом результатов диагностики формулирует дефициты тьюторанта в виде наименований модулей или тем, формирует инвариантную часть ИОМ, включающую темы консультаций с указанием сроков, стажировку (в том числе в видеоформате) и методические ресурсы и мероприятия (семинары, вебинары) с использованием региональных, федеральных методических ресурсов как основу (ресурсную карту) ИОМ, определяет форму представления результата по каждой теме и описание требований к содержанию итогового продукта как результата ликвидации выявленных дефицитов (в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения);

- куратор ЦНППМ направляет списки педагогических работников и управленческих кадров, реализующих ИОМ, которые содержат ссылки на электронный ИОМ, руководителям органов управления образованием, муниципальным координаторам РСНМС;

- муниципальный координатор РСНМС организует деятельность регионального методиста, руководителя образовательной организации и руководителей школьного и муниципального методических объединений по формированию инвариантной части ИОМ (в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения).

4.3. На этапе «Оформление и утверждение ИОМ»:

- муниципальный координатор РСНМС организует деятельность руководителя/заместителя руководителя образовательной организации по согласованию ИОМ;

- руководитель/заместитель руководителя образовательной организации согласует ИОМ, указывая дату согласования, или во взаимосвязи с куратором ЦНППМ вносит предложения для корректировки отдельных элементов ИОМ;

- куратор ЦНППМ согласует ИОМ, указывая дату согласования, или во взаимосвязи с заместителем руководителя образовательной организации вносит предложения для корректировки отдельных элементов ИОМ;

- куратор осуществляет отправку согласованных ИОМ в электронном формате на электронную почту тьюторанта.

4.4. На этапе «Прохождение ИОМ»:

- куратор ЦНППМ координирует реализацию ИОМ;

- тьютор оказывает консультативную помощь и реализует мероприятия, включенные в содержание инвариантной части ИОМ;

- тьюторант реализует запланированные в ИОМ меры/мероприятия и систематизирует материалы для публичного представления итогового продукта;

- муниципальный координатор совместно с руководителем образовательной организации создает условия для реализации мероприятий вариативной части ИОМ.

4.5. На этапе «Корректировка ИОМ» куратор во взаимодействии с тьютором, муниципальным координатором планирует персональные

траектории ИОМ на основании промежуточных результатов реализации мероприятий ИОМ.

4.6. На этапе «Оценка эффективности ИОМ»:

- тьюторант создает итоговый продукт, размещает ссылку в электронный ИОМ или отправляет на электронную почту тьютору;
- тьюторант проводит публичное мероприятие по предоставлению результатов ИОМ (например: открытое урочное или внеурочное занятие в рамках внутришкольного контроля или публичное выступление на заседании педагогического совета, методического объединения на уровне образовательной организации или на заседании профессионального сообщества муниципального уровня);
- тьютор анализирует результаты реализации ИОМ, формулирует выводы и рекомендации для тьюторанта по итогам работы над ликвидацией дефицитов;
- тьютор передает куратору списки успешно завершивших ИОМ тьюторантов и выборку итоговых продуктов высокого качества;
- куратор готовит электронные справки об успешной реализации ИОМ в соответствии со списком, переданным тьютором, и осуществляет отправку в электронном формате на электронную почту тьюторанта;
- куратор совместно с тьютором проводит анализ итоговых продуктов тьюторантов и оформляет результаты анализа реализации ИОМ в виде аналитической справки с адресными рекомендациями;
- куратор направляет аналитической справки в адрес муниципальных органов управления образованием для дальнейшего использования в методической работе и публикует на сайте ЦНППМ;
- муниципальный координатор РСНМС планирует и реализует методические мероприятия муниципального уровня с учетом адресных рекомендаций.

5. Условия реализации ИОМ

5.1. Списки педагогических работников и управленческих кадров, реализующих ИОМ, формируются в соответствии с приоритетными категориями адресного сопровождения, определяемыми для ЦНППМ Министерством образования Омской области, и на основании заявок муниципальных координаторов РСНМС.

5.2. К разработке ИОМ, подбору мер и мероприятий привлекаются региональные методисты из числа регионального методического актива или резерва муниципального уровня (муниципального методического актива).

5.3. Каждый ИОМ реализуется в соответствии с установленным сроком и условиями реализации.

5.4. В случае отсутствия возможности (по уважительной причине) выполнения тьюторантом мероприятий ИОМ в установленный срок, совместно с тьютором и куратором срок индивидуально корректируется, но не более чем на 3 календарных месяца.

5.5. ИОМ считается реализованным, если достигнут ожидаемый результат в виде итогового продукта, свидетельствующий о преобразовании практической педагогической деятельности тьюторанта, переносе приобретенных тьюторантом знаний, умений, навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

5.6. При условии реализации ИОМ в рамках курсовой подготовки он может считаться завершенным, если по итогам его реализации предусмотрена итоговая диагностика, позволяющая выявить степень освоения тьюторантом содержания ИОМ.

5.7. По итогам успешной реализации ИОМ предусмотрена выдача электронных справок и ведение в ЦНППМ журнала выдачи электронных справок об успешной реализации ИОМ.

Индивидуальный образовательный маршрут

Сроки реализации:					Результаты диагностики и самодиагностики (1 этап):					
Направление сопровождения:					Диагностируемые компетенции:			Уровень (низкий, средний, высокий)		
Информация о педагогическом работнике					Общепедагогические					
Ф.И.О. педагога:					Предметные					
Образовательная организация:					Методические					
Должность:					Самодиагностика (заполняется педагогом)***					
Муниципальный район					Педагогический стаж					
Контактные данные педагога:		эл. почта:		моб. тел.:		Квалификационная категория				
Информация о тьюторе и кураторе адресного сопровождения					Награды или дополнительные сведения о личных профессиональных достижениях					
Тьютор:										
Контактные данные тьютора:		эл. почта:		моб. тел.:		Запросы педагога на мероприятия/ цели и задачи ИОМ на усмотрение педагога				
Контактные данные куратора ЦНППМ:		эл. почта:		моб. тел.:						

(2 этап) подбор мер/ мероприятий (4 этап) результат выполнения мероприятий

№ п/п	Наименование модулей ИОМ, разделов/ тем (формулировка дефицита)	Тема, сроки КПК (федеральный/ региональный)	Виды учебных занятий / мероприятия / методические ресурсы							
			Инвариантная часть			Вариативная часть			Форма представления результата по теме	Сроки выполнения ***
			Темы/ сроки консультаций тьютора	Стажировка, в т.ч. онлайн	Методические ресурсы и мероприятия	Темы консультаций *	Стажировка *	Мероприятия и методические ресурсы МСО/ШМО**		
1										
2										
3										
Корректировка ИОМ по промежуточным результатам (5этап)										
Итоговый продукт (описание требований к содержанию и критерии оценивания) (результат работы по ликвидации дефицита)			Заключительное публичное мероприятие (наименование, сроки и уровень проведения *** (6 этап)		Отметка о выполнении от педагога*** (6 этап)	Заклочение о выполнении от тьютора		Заключение о выполнении от образовательной организации**	Рекомендации педагогу по итогу реализации ИОМ	

*формируется региональным методистом на уровне МР или ОО

**формируется муниципальным координатором РСНМС/ муниципальными методическими службами/ руководителем школьного методического объединения/ заместителем руководителя образовательной организации

*** формируется самим педагогом